



Oggetto: Atto di Nomina dell'Incaricato per il trattamento dei dati personali

Gentile Docente / Collaboratore Scolastico,

Tenuto conto della funzione da Lei svolta nell'istituzione scolastica e considerato che, nell'ambito di tale funzione, Lei compie operazioni di trattamento dei dati personali nel rispetto delle norme previste in materia, lo scrivente, in qualità di Titolare del trattamento, La nomina con il presente Atto, Incaricato per i trattamenti dei dati personali dell'istituto scolastico, nel seguito specificati, in conformità a quanto stabilito nel Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo ed alle disposizioni legislative vigenti in materia di Codice Civile nazionale.

Si precisa inoltre che la nomina a "Incaricato" non implica l'attribuzione di funzioni ulteriori rispetto a quelle già assegnate, ma consente di trattare i dati di cui si viene a conoscenza nell'esercizio di tali funzioni essendone stati autorizzati e avendo ricevuto le istruzioni sulle modalità cui attenersi nel trattamento.

Nella Sua attività dovrà attenersi alle seguenti disposizioni:

Tipologia di dati personali trattati e categorie di persone fisiche coinvolte:

Dati personali (sia comuni che sensibili o giudiziari) di allievi e familiari, trattati sia manualmente, che mediante strumenti informatici, nella misura e nei limiti del Regolamento UE citato e delle disposizioni legislative vigenti.

Natura e finalità dei trattamenti:

In qualità di Incaricato del trattamento, i trattamenti da Lei effettuati, su indicazione e disposizioni impartite dal Responsabile del trattamento, possono consistere in: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione dei dati personali relativi alle tipologie di persone fisiche definite nel punto precedente.

Le finalità dei trattamenti sono costituite dallo svolgimento delle funzioni istituzionali di Sua competenza relative alla erogazione dei servizi formativi.

Modalità di svolgimento delle attività:

Nello svolgimento delle attività di trattamento Lei dovrà osservare i principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, come previsto dall'Art. 5, comma 1 del citato Regolamento,

Durata del trattamento:

La durata del trattamento deve avvenire per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi del trattamento e comunque non oltre il periodo di validità del presente Atto di Nomina, che ha durata quinquennale ed è rinnovabile tacitamente fino ad esplicita disdetta da parte di una qualsiasi delle due parti.

Obblighi e i diritti dell'Incaricato del trattamento

Come Incaricato del trattamento la S.V. deve impegnarsi a:

- trattare dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare e/o del Responsabile del trattamento;
- adottare tutte le misure di sicurezza previste nell'Art. 5 del Regolamento Europeo;



- assistere il Titolare e/o del Responsabile del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate a proteggere i dati personali e atte a garantire il rispetto degli obblighi previsti dal Regolamento Europeo (Artt. Da 32 a 36);
- cancellare o restituire tutti i dati personali al Titolare e/o del Responsabile del trattamento al termine della validità del presente Atto di Nomina;
- mettere a disposizione del Titolare e/o del Responsabile del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Regolamento Europeo Privacy;
- collaborare alle attività di revisione, vigilanza e controllo realizzate dal Titolare e/o del Responsabile del trattamento;
- informare immediatamente il Titolare e/o del Responsabile del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi delle disposizioni in materia di privacy.

La presente nomina di Incaricato al trattamento dei dati personali ha durata quinquennale ed è rinnovabile tacitamente fino ad esplicita disdetta da parte di una qualsiasi delle due parti.

La presente nomina si intende automaticamente revocata alla data di cessazione del rapporto di lavoro con questa istituzione scolastica, per trasferimento ad altra istituzione o cessazione del rapporto di lavoro. Successivamente a tale data, Lei non sarà più autorizzato ad effettuare alcun tipo di trattamento di dati per conto di questa istituzione scolastica.

La invito pertanto ad adottare le misure sopraccitate durante lo svolgimento delle sue mansioni, seguendo anche le apposite procedure previste nel Manuale Gestione Privacy, di cui può prendere visione presso la Segreteria della scuola.

Pistoia, - 2 GEN. 2019

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dot.Lssa Anna Maria Corretti

Il Titolare del trattamento Dott.ssa Anna Maria Corretti: _____



Per accettazione dell'incarico:

Data _____

L'incaricato del Trattamento (nome e cognome _____)

Firma: _____

NOTA 1: Il testo completo del Regolamento UE in Italiano è consultabile sul sito del Garante della Privacy.

NOTA 2: Il presente atto di nomina è consultabile sul sito web della scuola.